

**Утвержден
Постановлением Исполкома
№ 16-13 от 27 декабря 2017г.**

**ПЛАН
основных мероприятий Свердловского обкома
профсоюза работников строительства и пром-
стройматериалов РФ на 1 квартал 2018 г.**

1. Общие мероприятия.

- | | | |
|--|-----------|--|
| - подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню профактивиста (1.02.) и 100-летию ФПСО; | до 01.02. | Юстус В.В.
Специалисты ОК
Первичные ПО |
| - подготовка и проведение оперативного совещания с профактивом области; | март | Юстус В.В.
специалисты ОК |

II. Вопросы на Исполком

- | | | |
|--|---------|------------------|
| - о снятии с профсоюзного учета ППО; | февраль | Жаворонкова М.В |
| - об утверждении сводного статотчета по форме № 7 за 2017г.; | февраль | Жаворонкова М.В. |
| - об утверждении отчета по охране труда (форма 19-ТИ); | февраль | Монахов Е.Д. |
| - об утверждении годового отчета КДК-1; | февраль | Москвитин С.А. |
| - об утверждении годового отчета главного правового инспектора обкома профсоюза; | февраль | Неганов Г.А. |
| - об утверждении сводного финансового отчета за 2017г.; | февраль | Бушухина В.Ю. |

III. Мероприятия специалистов обкома профсоюза.

- подготовить списки и наградные документы к Дню профактивиста в Театре музкомедии и Министерстве строительства; до 1.02. Жаворонкова М.В.
- собрать с первичных ПО статотчеты по форме № 2 и подготовить сводный статотчет по форме № 7 с пояснительной запиской, отправить 1 экз. в ФПСО и ЦК; до 1.02 Жаворонкова М.В.
- по итогам годовых статотчетов подготовить Реестр первичных профорганизаций по состоянию на 01.01.2018г.; март Жаворонкова М.В.
- подготовить и провести заседание комиссии по оргмассовой и информационной работе; 15.02 Жаворонкова М.В.
- подготовить индексацию минимальных тарифных ставок с учетом роста индекса потребительских цен; до 10 числа ежемесячно Москвитин С.А.
- разместить подписанное и зарегистрированное Отраслевое Соглашение на 2018-2020гг. на сайте обкома; январь Москвитин С.А.
- собрать информацию и подготовить сводную таблицу по динамике изменения численности, з/плате, доли ФОТ в себестоимости продукции минимального размера месячной тарифной ставки за 4 квартал 2017г.; до 01.02. Москвитин С.А.
- собрать с ГПО отчеты по форме КДК-1; до 30.01. Москвитин С.А.
- подготовить и отправить в ФПСО и ЦК отчет КДК-2; до 15.02 Москвитин С.А.

- утвердить планы работы комиссий обкома по социально-экономической работе и работе с молодежью на 2018г.:
февраль Москвитин С.А.
- подготовить Положение о конкурсе на «Лучший колдоговор и эффективное социальное партнерство в строительной отрасли Свердловской области в 2018 году»;
февраль Москвитин С.А.
- подготовить и провести заседание комиссии по социально-экономическим и правовым вопросам ;
март Москвитин С.А.
- подготовить материалы о деятельности ППО для газет ФПСО «Вестник профсоюзов», ЦК «Российский строитель» и журнала «Стройкомплекс Среднего Урала»;
в течение квартала Москвитин С.
- вести организационную работу по подготовке команд ППО для участия в XXII комплексной Спартакиаде трудящихся Свердловской области, посвященной 100-летию ФПСО;
в течение квартала Москвитин С.
- собрать с ППО и подготовить сводный отчет за 2017 год по правозащитной работе (ф.4-ПИ, 5-ПИ);
до 1.02. Неганов Г.А.
- подготовить и провести заседание комиссии обкома по правовой защите работников;
март Неганов Г.А.
- провести проверку по соблюдению трудового законодательства в ОАО «Завод керамических изделий»;
март Неганов Г.А.
- представлять и защищать интересы и права членов профсоюза в суде, прокуратуре и госинспекции труда;
в течение квартала Неганов Г.А.

- | | | |
|---|-----------------------|--------------|
| - проведение выездных юридических консультаций для членов профсоюза в предприятиях строительного комплекса; | февраль
март | Неганов Г.А. |
| - работа с устными и письменными жалобами членов профсоюза. Оказание правовой помощи в работе первичных ПО; | в течение
квартала | Неганов Г.А. |
| - собрать с ППО и подготовить сводный годовой отчет о работе по охране труда(19-ТИ); | февраль | Монахов Е.Д |
| - собрать сведения о работе первичек по охране труда в 2017г.; | январь
февраль | Монахов Е.Д |
| - провести работу по подготовке VIII слета уполномоченных по охране труда; | в течение
квартала | Монахов Е.Д |
| - подготовить и провести комиссию по охране труда обкома профсоюза; | март | Монахов Е.Д |
| - начать подготовку к проведению конкурсов «Лучший специалист по охране труда в строительном комплексе Свердловской области» и «Лучший уполномоченный по охране труда»; | в течение
квартала | Монахов Е.Д. |
| - принять участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве; | в течение
квартала | Монахов Е.Д |

- | | | |
|---|-----------------------|--------------|
| - проведение выездных юридических консультаций для членов профсоюза в предприятиях строительного комплекса; | февраль
март | Неганов Г.А. |
| - работа с устными и письменными жалобами членов профсоюза. Оказание правовой помощи в работе первичных ПО; | в течение
квартала | Неганов Г.А. |
| - собрать с ППО и подготовить сводный годовой отчет о работе по охране труда(19-ТИ); | февраль | Монахов Е.Д |
| - собрать сведения о работе первичек по охране труда в 2017г.; | январь
февраль | Монахов Е.Д |
| - провести работу по подготовке VIII слета уполномоченных по охране труда; | в течение
квартала | Монахов Е.Д |
| - подготовить и провести комиссию по охране труда обкома профсоюза; | март | Монахов Е.Д |
| - начать подготовку к проведению конкурсов «Лучший специалист по охране труда в строительном комплексе Свердловской области» и «Лучший уполномоченный по охране труда»; | в течение
квартала | Монахов Е.Д. |
| - принять участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве; | в течение
квартала | Монахов Е.Д |

- подготовить и сдать отчеты в ИФНС(декларация по НДС, декларация по упрощенной системе налогообложения, среднесписочная численность); до 20.01. Бушухина В.Ю
- подготовить и сдать отчеты в фонд социального страхования; до 15.01. Бушухина В.
- подготовить и сдать персонифицированные данные в Пенсионный фонд РФ; до 15.02. Бушухина В.Ю
- подготовить и сдать в ЦК и ФПСО статистические отчеты; март Бушухина В.Ю
- принять от профсоюзных организаций финансовые отчеты, подготовить анализ их исполнения; февраль Бушухина В.Ю
- составить сводный финансовый отчет по отрасли за 2017г.; февраль Бушухина В.Ю
- принять от профсоюзных организаций сметы на 2018г., провести их проверку; февраль март Бушухина В.Ю
- подготовить и составить сводную смету по отрасли на 2018 год. март Бушухина В.Ю